

※ここは、保護者が記入してください。

<input type="checkbox"/> 校区外通学希望学校名 <input type="checkbox"/> 利用希望児童クラブ名			
フリガナ 児童生徒名			
生年月日	平成 年 月 日	平成 年 月 日	平成 年 月 日

※校区外通学、放課後児童クラブ両方の申請に使用することができます。申請時にその旨を伝えてください。

自営業申立書

宛先：上越市教育委員会（学校教育課）

令和 年 月 日

住 所

事業所名

代表者名

(署名または記名押印)

電話番号

下記のとおり申し立てます。

就労者氏名			
事業所名 (勤務地)	住所 名称 (店舗名等)	TEL	
職種又は 仕事の内容	具体的に記入（農業に従事している場合は、出荷先や耕作面積等も記入）		
勤務形態	<input type="checkbox"/> 日勤 <input type="checkbox"/> 交代勤 <input type="checkbox"/> 交代勤（夜勤あり） <input type="checkbox"/> その他（ ）		
就労期間	<input type="checkbox"/> 就労中（雇用・契約期間終了日：令和 年 月 日 定めていない場合は空欄） <input type="checkbox"/> 就労予定（令和 年 月 日から令和 年 月 日まで）		
勤務時間	午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで	勤務日 (○で囲んでください) 月・火・水・木・金・土・日 変則的な勤務の場合は、以下に 記入してください。	
	交代勤務や変則勤務の場合		
	①午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		
	②午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		
	③午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		
④午前・午後 時 分～午前・午後 時 分			

《留意事項》

- この申立書は、校区外通学事務及び放課後児童クラブの利用要件確認以外の目的には使用しません。
- 申立内容に変更が生じた場合は、すみやかに学校教育課にご連絡ください。
- 修正液・修正テープは使わないでください。