

記入例③

係)

資 産 申 告 書

令和 〇 年 〇 月 〇 日

(宛先) 上越市長

被保険者番号 123456

申請者氏名 上 越 花 子

次のとおり私の世帯の資産の保有状況を申告します。

1 不動産（上越市外に所有するもの）

(1) 土地

区 分	地 積	所有者氏名	所 在 地	令和 7 年度 評価額	抵当権
宅 地	有・ ☒ 無 m ²			円	有・ 無
田	有・ ☒ 無 m ²			円	有・ 無
畑	有・ ☒ 無				
山 林	有・ ☒ 無				
その他	有・ ☒ 無				

すべての区分について、上越市外に所有しているものがある場合は「有」を、ない場合は「無」を○で囲んでください。

また、「有」の場合は、その内容を記入の上、令和 7 年度の評価額を証明する書類（資産証明など）を忘れずに添付してください。

(2) 家屋

区 分	床面積(延)	所有者氏名	所 在 地	令和 7 年度 評価額	抵当権
居住用	有・ ☒ 無 m ²			円	有・ 無
その他	有・ ☒ 無 m ²			円	有・ 無

備考

- 上越市外に所有する土地及び家屋についてのみ記入してください。
- 令和 7 年度の評価額を証明する書類（資産証明等）を添付してください。

2 現金、預貯金、有価証券

(1) 現金

「有」の場合は、申請日時点での現金の所持額を記入してください。

	保有している人	金額
有・無	上越太郎	200,000 円
	上越花子	150,000 円
		円

いずれかを○で囲んでください。

(2) 預貯金

	氏名(口座名義人)	金融機関名	支店名	金額
有・無	上越太郎	〇〇銀行	〇〇支店	987,654 円
	上越花子	〇〇銀行	〇〇支店	876,543 円

「有」の場合は、申請日時点の内容を記入してください。また、預貯金通帳の写し（令和6年1月1日以降の出し入れが記載された記載された部分）を添付してください。定額・定期預貯金が通帳に記載されていない場合は、定額・定期預貯金の証書の写しが必要となります。解約していても、令和6年1月1日以降に出し入れがあるものは、写しを添付してください。

※口座名義人、金融機関名及び支店名が分かるページの写しを添付してください。

(3) 有価証券

	氏名	種類	金額	評価概算額
有・無	上越花子	〇〇組合出資金	50,000 円	50,000 円

「有」の場合は、この欄にその内容を記入してください。

備考 「種類」欄に株券、国債等の別を記入し、「評価概算額」欄には、現在売却した場合のおおよその金額を記入してください。

(記入上の注意)

- (1) 資産の種類ごとに、その有無について○で囲んでください。「有」を○で囲んだ場合は、その右欄も記入してください。
- (2) 同じ種類の資産を複数保有している場合は、その全てを記入してください。
- (3) 記入欄が足りない場合は、余白に記入するか又は別紙に記入の上、添付してください。