

年 月 日

上越市地域にぎわい事業補助金 事業提案書

(宛先) 上越市長

1 提案の概要について

事業名			
事業の概要 (目的、場所、対象、内容など)			
事業の分野 ※最も当てはまる もの一つに、レ 点を記載	☐ まちづくり ☐ 防災・防犯 ☐ 環境 ☐ 健康福祉 ☐ その他 () ☐ 産業・観光 ☐ 農林水産 ☐ 教育・文化・スポーツ ☐ 都市基盤		
事業を実施する区	区	補助金 申請予定額	円

2 実施団体等について

団体等の名称		代表者氏名	役職名： 氏名：
構成員の数	人	設立年度	年度
団体等の設立目的			

備考) 上記について、構成員の名簿を添付してください。

3 実施する事業について

(1) 事業の経緯、経過

[illegible]

(2) 地域の現状と課題、事業の目的

地域の現状 (問題点や長所)	
地域の課題 (問題をなくす・ 減らす、長所をい かすためにやるべ きこと)	
事業の目的 (最終的に地域を どうしたいか、ど うなりたいか)	

(3) 実施内容・実施方法

実施内容 (何を、どのように等)	
実施方法 (いつ、どこで、誰に等)	①スケジュール（打合せ、調査、準備、活動実施など） ②活動場所、範囲等 ③対象者

(6) 事業の収支計画等

① 収入の部

(単位：円)

費 目		金 額	説 明
上越市地域にぎわい事業補助金			
他の補助金			
事業収入	寄付金・協賛金		
	参加費・売上金		
	その他事業収入		
その他 ()			
合 計			

② 支出の部

(単位：円)

費 目	金 額	説 明	補助対象外 ☒
合 計		(うち補助対象外経費 円)	

備考) 上記について、補助対象経費に係る見積書の写しを添付してください。

4 個人情報の取扱いに係る同意

上越市地域にぎわい事業補助金の採択に係る評価のため、地域協議会委員が事業提案書及び添付書類を閲覧又は確認をすることに同意します。

☐ 上記について誓約します。(□にレ点を記入してください。)